

**CONSENTIMIENTO MENORES DE EDAD**

Si el candidato es menor a 18 años deberá presentar el consentimiento firmado por sus padres o acudientes responsables. Dicho consentimiento debe ser entregado máximo 3 días antes de la fecha del examen oficial.

De no presentarse el documento firmado en el tiempo establecido el candidato **no podrá presentar el examen**. El consentimiento deberá ser solicitado a la administración IELTS de la ciudad donde se va a presentar el examen.

CAMBIO DE FECHA Y HORARIO DE PRESENTACIÓN

El candidato puede solicitar cambio de fecha y horario de su examen oficial sin ningún costo siempre y cuando se cumplan las siguientes condiciones:

1. El cambio se solicita con al menos 5 días de anterioridad a la presentación del examen
2. Enfermedad (con incapacidad vigente)
3. Servicio militar
4. Muerte de familiar

Estas condiciones aplican únicamente si el candidato no ha presentado ningún componente del examen. De no presentar ninguna de las condiciones mencionadas el candidato deberá realizar el pago por cobros administrativos correspondiente al 25% del valor del examen.

No puede reagendar el examen después de **6 meses** de la fecha del pago, si llegase a reagentarlo posterior al tiempo establecido, deberá cancelar nuevamente la totalidad del examen.

CANCELACIÓN Y REEMBOLSOS

El candidato puede solicitar la cancelación de su examen en cualquier momento que lo decida, sin embargo el reembolso aplicará de la siguiente manera:

Si la cancelación se realiza **5 días antes** a la fecha de presentación del examen se hará un reembolso del 75% del valor total del examen. Si la cancelación y el reembolso se solicita en los últimos 5 días a la fecha de aplicación del examen no se hará efectivo ningún tipo de reembolso salvo:



CANCELACIÓN Y REEMBOLSOS

1. Enfermedad (con incapacidad vigente presentandola un día antes)
2. Servicio militar
3. Muerte de familiar

Para estos casos el reembolso será de máximo el **75%** del valor del examen. El **25%** del examen que no se reembolsa hacen parte de los cargos administrativos.

CANDIDATO

El candidato exonera a Multilingua de cualquier demanda por demora en los resultados o si no está de acuerdo con los mismos, por cuanto este proceso es externo y depende exclusivamente del ente encargado. Si requiere una segunda revisión, o no está de acuerdo con estos puede solicitar un Enquiry on results diligenciando el formato correspondiente. Para realizar dicha revisión el candidato deberá realizar un pago de 160 dólares australianos (AUD 160) mas iva (19%).

Condiciones generales

- El día del examen deberás presentar el documento con el que realizaste la inscripción en la plataforma, si no lo haces, no tendrás permitido presentar el examen ni solicitar reembolso ni cambio de fecha.
- Deberás informar cualquier cambio en el documento de identidad antes de la fecha del examen, si no lo haces, no tendrás permitido presentar el examen ni solicitar reembolso ni cambio de fecha.
- Si no presentas los 4 componentes del examen no recibirás los resultados oficiales del examen.
- Informa al Invigilator si crees que tu desempeño en el examen puede estar afectado por problemas de salud u otra razón verificable. Deberás notificar al centro antes de abandonar el lugar. Notificaciones después del día del examen no serán tenidas en cuenta.
- Los candidatos que incurran en malas prácticas durante el desarrollo del examen tales como: copiar en la prueba, interrumpir el test en cualquier forma, reproducir cualquier parte del examen el cualquier medio, suplantar la identidad de otro candidato, etc. Serán reportados y vetados de presentar el examen en el futuro y podrán ser penalizados legalmente dependiendo el caso.